ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA, EL DÍA 3 DE MARZO DE 2021, POR LA JUNTA DE GOBIERNO, DE LA MANCOMUNIDAD INTERMUNICIPAL DE L'HORTA SUD.

En Torrent, siendo las 18:00 horas del día 3 de marzo de 2021, se reúne telemáticamente, la Junta de Gobierno Local, al objeto de celebrar por videoconferencia, en primera convocatoria, la sesión extraordinaria, previamente convocada y notificada para este día, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 46.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las bases del Régimen Local.

Preside la sesión, la presidenta D^a. Eva Ángela Sanz Portero, asistida de la Secretaria-Interventora D^a M^a Amparo Gimeno Pons, están presentes de forma telemática las personas que, a continuación se relacionan:

Asistentes:

ENTIDAD	GRUPO POLITICO	NOMBRE
Ayuntamiento de Benetússer	PSOE	D ^a Eva Sanz Portero (Alcaldesa)
Ayuntamiento de Alaquàs	PSOE	D. Antonio Saura Martin Campos (Alcalde)
Ayuntamiento de Catarroja	PSOE	D ^a Lorena Silvent Ruiz (2º Vocal)
Ayuntamiento de Mislata	PSOE	D ^a M ^a Luisa Martínez Mora (2º Vocal)
Ayuntamiento de Quart de Poblet	PSOE	D. Bartolomé Nofuentes López (2º Vocal)
Ayuntamiento de Sedaví	PSOE	D. José Francisco Cabanes Alonso (Alcalde)
Ayuntamiento de Silla	PSOE	D. Vicente Zaragoza Alberola (Alcalde)
Ayuntamiento de Xirivella	PSOE	D. Michel Montaner Berbel ((Alcalde)
Ayuntamiento de Paiporta	COMPROMIS	D ^a Isabel Martín Gómez (Alcaldesa)
Ayuntamiento de Lloc Nou de la Corona	PP	D. Rubén Molina Fernández (2º Vocal)

No asisten y excusan:

ENTIDAD	GRUPO POLITICO	NOMBRE
Ayuntamiento de Alcàsser	PSOE	D ^a . Eva Isabel Zamora Chanzá (Alcaldesa)

Existiendo el “quórum” previsto en el art. 113.1.c) del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, la Sra. presidenta declara constituida y abierta la sesión.

A continuación se procede al estudio y deliberación sobre los puntos incluidos en el orden del día.

ORDEN DEL DIA

1. Aprobación del acta de la sesión anterior (10-2-2021).
2. Adjudicación contrato de servicios postales, basado en el acuerdo marco de la Diputación provincial de Valencia. **Expte. 736974A**
3. Despacho extraordinario
4. Ruegos y Preguntas.

Se adoptaron los siguientes acuerdos:

1.- APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR (10-2-2021).

Vista el acta de la sesión celebrada por la Junta de Gobierno, por **UNANIMIDAD**, acuerda aprobar el acta correspondiente a la sesión celebrada el día 10 de febrero de 2021.

2.- ADJUDICACIÓN CONTRATO DE SERVICIOS POSTALES, BASADO EN EL ACUERDO MARCO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE VALENCIA. Expte. 736974A

Mediante Providencia de Presidencia de fecha 19 de Febrero de 2021 se incoa expediente para llevar a cabo el Contrato basado en el Acuerdo Marco de Servicios Postales de la Diputación Provincial de Valencia.

Visto que mediante Acuerdo del Pleno de la Mancomunidad, en sesión celebrada el 4 de julio de 2018, se aprobó la adhesión al sistema de adquisición centralizada de la Diputación de Provincial de Valencia, pudiendo por tanto efectuar los servicios y suministros innovadores y sostenibles a través de la Central de Compras de la Diputación de Valencia, en las condiciones y precios vigentes en los contratos suscritos por la misma con las empresas adjudicatarias en el momento de la contratación de los servicios.

Visto que de conformidad con el expediente tramitado para la Contratación Basada en el Acuerdo Marco 01/18/CSIS DE “*Servicios Postales para la Diputación Provincial de Valencia, el Consorcio Provincial de Valencia y, en su caso de las Entidades Locales Adheridas a la Central de Servicios innovadores y sostenibles*”, la Mancomunitat de l’Horta Sud es entidad local adherida a la Central a los efectos de adjudicar el contrato basado.

Visto el Decreto n.º 7894 de fecha 26 de junio de 2019, de la Diputación de Valencia mediante el que se adjudicó acuerdo marco para la prestación de los servicios postales, a los órganos adheridos a la Central de Servicios Innovadores y Sostenibles, a favor de la empresa SOCIEDAD ESTATAL DE CORREOS Y TELÉGRAFOS, S.A., con C.I.F. A8305247, así como el documento de formalización del contrato de fecha 11 de septiembre de 2019.

Considerando lo establecido en la Cláusula 29ª del PCAP que rige el contrato basado en acuerdo marco, y de conformidad con el artículo 221.4 apartado a) de la LCSP 9/2017, se podrá adjudicar el contrato en contratos basados en acuerdo marco sin acudir a nueva licitación.

Vista la Memoria estimativa de la naturaleza y extensión de las necesidades a cubrir con el contrato, de fecha 19 de febrero de 2021, de la Responsable del departamento de gestión de Multas de la Mancomunidad.

Considerando que el periodo de vigencia del acuerdo marco tendrá una duración de dos años a contar desde el día siguiente al de su formalización (11-9-2019).

Este periodo, tal como prevé el artículo 219 de la LCSP, se puede prorrogar con carácter anual hasta un máximo dos años más, sin que la duración total del Acuerdo marco incluida su prórroga pueda superar el plazo de 4 años.

Tal como se establece en el artículo 29 de la LCSP, la prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca con dos meses de antelación respecto a la finalización del plazo inicial del acuerdo marco. En ningún caso puede producirse la prórroga por consentimiento tácito de las partes.

Atendido que el valor estimado del contrato, teniendo en cuenta la duración inicial (2 años) y finalizando el mismo el 11-9-2021, así como las eventuales prórrogas (2) anuales es de:

	PERIODO	S/IVA	C/IVA
Duración Inicial	6 meses y 11 días (1-3-2021 a 11-9-2021)	98.176,65	108.288,27
1ª Prorroga	12 meses (11-9-2021 a 11-9-2022)	185.045,00	204.103,55
2ª Prorroga	12 meses (11-9-2022 a 11-9-2023)	185.045,00	204.103,55
	TOTAL	468.266,65	516.495,37

Visto el informe de fiscalización mediante el cual se comprueba y que certifica la existencia de crédito adecuado y suficiente con cargo a la aplicación partida 1340-22200 y la toma de razón y anotación de la referencia contable con el documento RC nº 220210000278 del Presupuesto de 2021.

Vista la delegación de competencias realizada por la Presidencia, mediante Resolución nº 576, de fecha 16-10-2019, en la Junta de Gobierno como órgano de Contratación.

Previa deliberación de sus miembros, la Junta de Gobierno por **UNANIMIDAD** de los asistentes, **ACUERDA:**

PRIMERO.- Aprobar el expediente de contratación de la prestación de servicios postales y telégrafos del contrato basado en el acuerdo marco de la Diputación Provincial de Valencia.

SEGUNDO.- Adjudicar el contrato basado en el Acuerdo Marco para la prestación de servicios postales y telégrafos derivado del acuerdo marco a la empresa SOCIEDAD ESTATAL DE CORREOS Y TELÉGRAFOS, S.A., con C.I.F. A8305247, por un IMPORTE MÁXIMO DEL CONTRATO de CIENTO OCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO EUROS CON VEINTISIETE CÉNTIMOS (108.288,27 €), con inicio el 1 de marzo de 2021 hasta el 11 de septiembre de 2021.

TERCERO.- Los precios unitarios aplicables que regirán la contratación basada, para cada uno de los servicios, serán los que se relacionan en el anexo.

CUARTO.- El contratista deberá depositar en la Mancomunidad de l'Horta Sud una garantía por importe de 4.909 € (5% del presupuesto de adjudicación excluido el IVA, que en el presente contrato asciende a 98.176,65 €), mediante los medios reconocidos en derecho.

Una vez efectuada la recepción o conformidad comenzará el período de garantía, que será de dos meses, procediéndose a la devolución y cancelación, en los términos previstos en el art. 111 de la Ley 9/2017 (LCSP).

QUINTO.- Para garantizar la ejecución del presente contrato, de acuerdo con lo previsto en el artículo 62 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, queda designado RESPONSABLE DEL CONTRATO al objeto de supervisar su ejecución y por tanto, de la efectiva realización de la prestación objeto del mismo, a la Responsable del departamento de gestión de Multas, D^a Manuela Fernández Gil.

SEXTO.- Publicar la formalización correspondiente al presente contrato en el perfil de contratante, conforme a lo dispuesto en el artículo 154 de la LCSP.

SEPTIMO.- Notificar el presente acuerdo a la adjudicataria Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A y comunicar al responsable del contrato y al Departamento de

Contratación y Secretaría, así como al Departamento de Intervención a los efectos oportunos.»

3.- DESPACHO EXTRAORDINARIO

No hay.

4.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

Bartolomé Nofuentes toma la palabra para informar sobre 2 subvenciones con plazo de solicitud hasta el 18 de marzo.

Convocatoria de expresiones de interés y otra sobre Rehabilitación de edificios para optimizar la sostenibilidad y la transición energética, que es posible que lo puedan presentar todos los municipios que tengan edificios para rehabilitar o espacios en uso y quieran avanzar hacia la eficiencia energética, incluso como consecuencia del teletrabajo que requiere una adaptación.

Hay también una convocatoria abierta de movilidad sostenible (tienen que ser municipios de más de 50.000 habitantes o agrupaciones) y el proyecto tiene que ser presentado por el área de Urbanismo de la Mancomunidad. Cuenta con un presupuesto importante.

La presidenta responde que en la Mancomunidad no hay área de Urbanismo, por lo que se tendría que contar con asesoramiento externo y el plazo es reducido para gestionar un proyecto.

Y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las 18:05 horas, por la Sra. Presidenta se da por finalizada la sesión, de todo lo cual, yo como Secretaria doy fe.

Vº Bº
La Presidenta
Fdo: Eva Ángela Sanz Portero

Doy Fe
La Secretaria-Interventora
Fdo: Mª Amparo Gimeno Pons